

Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича

Факультет фізичної культури та здоров'я людини

Кафедра фізичної культури та основ здоров'я

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Декан факультету
фізичної культури та здоров'я людини
_____ проф. Зорій Я.Б.
«_____» _____ 2024 року

РОБОЧА ПРОГРАМА

«Педагогічна практика в профільній школі» закладів фахової передвищої освіти»
(назва навчальної дисципліни)

Освітньо-професійна програма **«Середня освіта (Фізична культура)»**

Спеціальність	014.11 Середня освіта (Фізична культура)
Галузь знань	01 Освіта / Педагогіка
Рівень вищої освіти	другий магістерський
Факультет	фізичної культури та здоров'я людини
Мова навчання	українська

Чернівці, 2024

Робоча програма «Педагогічна практика в профільній школі закладів фахової передвищої освіти» складена відповідно до вимог (Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності 2015р.) та відповідає освітньо-професійній програмі «Середня освіта (Фізична культура)» другого рівня вищої освіти за спеціальністю 014.11 «Середня освіта (Фізична культура)» галузі знань 01 Освіта / Педагогіка, погоджена на засіданні кафедри ФКОЗ (Протокол № ____ від «__» _____ 202__ р.) та затверджена Вченою радою факультету фізичної культури та здоров'я людини (Протокол № ____ від «__» квітня 202__ р.).

Розробники: **Мороз О.О.**— кандидат наук з фізичного виховання та спорту, доцент кафедри ФКОЗ.

Затверджено на засіданні кафедри фізичної культури та основ здоров'я.
Протокол № __ від «__» серпня 202__ року.

Завідувач кафедри _____ (Мосейчук Ю.Ю.)
(підпис) (прізвище та ініціали)

Схвалено методичною радою факультету фізичної культури та здоров'я людини.
Протокол № __ від «__» серпня 202__ року.

Голова методичної ради факультету _____ (Киселиця О.М.)
(підпис) (прізвище та ініціали)

Черговим етапом у системі практичної підготовки студентів другого рівня вищої освіти (магістерського), майбутніх фахівців зі спеціальності 014.11 «Середня освіта (Фізична культура)» є педагогічна практика в профільній школі закладів фахової передвищої освіти. Вона дає можливість поєднати теоретичні знання, які студенти отримали під час навчання в ЗВО та їх практичну діяльність з виконанням обов'язків вчителя фізичної культури в загальних закладах середньої освіти.

Педагогічна практика в профільній школі студентів 1 курсу ОР магістр проходить у закладах загальної середньої освіти тривалістю 6 тижні у 1 семестрі.

Мета – забезпечити практичну підготовку магістрантів до професійної науково-педагогічної діяльності учителя фізичної культури у профільній школі в умовах НУШ; методиста з фізичної культури в закладах освіти; інструктора (організатора) оздоровчої роботи в освітніх закладах; працівника державних або громадських органів управління в сфері фізичної культури.

Завдання практики:

- Виховання у студентів стійкого інтересу до професії вчителя закладу загальної середньої освіти, викладача фізичного виховання у ЗВО, вироблення творчого підходу до самостійної педагогічної діяльності в умовах НУШ.

- Поглиблення та закріплення отриманих студентами знань, умінь, навичок та їх практичного застосування при вирішенні конкретних педагогічних задач в роботі з учнями профільної школи за вимогами НУШ.

- Формування та розвиток педагогічних умінь, навичок та професійно значущих якостей особистості майбутніх вчителів профільної школи.

- Ознайомлення студентів з передовим досвідом вчителів нової української школи, та особливості впровадження досвіду в процесі роботи з учнями профільної школи.

- Набуття студентами навичок організації, планування і проведення навчально-виховної та фізкультурно-оздоровчої роботи з учнями різного віку та рівня здоров'я, ведення облікової та звітної документації з фізичної культури та фізкультурно-оздоровчої й спортивно-масової роботи в профільній школі за вимогами НУШ.

- Розширення, зміцнення і вдосконалення вміння самостійно, творчо розв'язувати основні завдання фізичного виховання, здорового способу життя учнівської молоді профільної школи (НУШ).

- Оволодіння, закріплення та впровадження на практиці магістрантами навичок організації та проведення наукових досліджень (педагогічний експеримент) у галузі теорії та методики фізичного виховання.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

Загальні компетентності(ЗК)

- ЗК 1. Здатність учитися, оволодівати сучасними знаннями та застосовувати їх у практичних ситуаціях, а також підвищувати професійний рівень впродовж життя..
- ЗК 2. Готовність на основі самопізнання, формувати власний стиль науково-педагогічної діяльності та професійного спілкування.
- ЗК 3. Здатність до самоаналізу й критичної оцінки власної роботи та роботи колег для особистого і професійного розвитку.
- ЗК 4. Знання й розуміння предметної області та професії, здатність застосовувати набуті знання в практичних ситуаціях.
- ЗК 7. Здатність спілкуватися державною мовою, виявляти повагу та цінувати українську національну культуру, багатоманітність та мультикультурність у суспільстві; здатність до вираження національної культурної ідентичності, творчого самовираження.
- ЗК 9. Готовність здійснювати освітню й науково-дослідницьку діяльність на основі гуманістичного світогляду й розуміння суті педагогічних явищ і процесів.
- ЗК 10. Здатність освоювати та вдосконалювати рухові уміння і навички з різних видів рухової активності та підтримувати загальний рівень фізичної активності і здоров'я.

Фахові компетентності(ЗК)

- ФК 1. Здатність проектувати й організовувати освітній процес з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей здобувачів освіти, їх мотивація та організація пізнавальної діяльності; організовувати різні форми навчальної та пізнавальної діяльності.
- ФК 2. Здатність прогнозувати результати та планувати освітній процес, застосовувати різні форми та методи діагностування досягнень здобувачів освіти на засадах компетентнісного підходу, здійснювати оцінювання та аналізувати результати навчання.
- ФК 4. Здатність до рівноправної та особистісно орієнтованої взаємодії в освітньому процесі, працювати в команді, взаємодіяти з іншими на засадах підтримки та партнерства
- ФК 5. Здатність усвідомлювати особисті відчуття, почуття та емоції потреби керувати власними емоційними станами, безпечно взаємодіяти з учасниками освітнього процесу
- ФК 6. Здатність до організації та координування самостійної та науково-дослідницької роботи здобувачів освіти в предметній області; здійснювати педагогічний супровід процесів соціалізації та професійного самовизначення здобувачів освіти; формувати в них ціннісні ставлення та розвивати критичне мислення з дотриманням академічної доброчесності.
- ФК 7. Здатність проектувати осередки навчання, виховання та розвитку учасників освітнього процесу, здійснювати моніторинг власної

педагогічної діяльності та здійснюючи самокорекцію своїх професійних якостей.

- ФК 9. Здатність моделювати зміст навчання відповідно до обов'язкових результатів навчання; добирати та використовувати сучасні та ефективні методики і технології навчання, виховання і розвитку, застосовувати інновації в професійній діяльності.
- ФК 10. Здатність забезпечувати в освітньому середовищі сприятливі умови для кожного учасника, залежно від його індивідуальних потреб, можливостей, здібностей та інтересів.
- ФК 11. Здатність організовувати безпечне освітнє середовище, використовуючи здоров'язбережувальні технології під час освітнього процесу..
- ФК 12. Здатність формувати і розвивати мовно-комунікативні уміння та навички.

Програмні результати навчання (ПРН)

- ПРН 1. Застосовувати теоретичні знання освітньої галузі та набуті практичні навички у науково-педагогічній діяльності, враховуючи індивідуальні особливості здобувачів освіти.
- ПРН 2. Аналізувати та критично оцінювати власну науково-педагогічну діяльність, підвищувати свій професійний рівень, навчаючись з високим ступенем автономії впродовж життя; демонструвати вміння працювати в команді, організовувати індивідуальну і групову роботу, аналізувати та оцінювати її ефективність.
- ПРН 3. Вільно спілкуватися з професійних і наукових питань державною та іноземною мовами; цінувати українську національну культуру та формувати у школярів національно-культурну ідентичність
- ПРН 4. Володіти основними теоріями, принципами і методами планування, організації та управління робочими, навчальними процесами, які є складними, непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів.
- ПРН 7. Організовувати різні форми навчання (традиційне, дистанційне, змішане) з урахуванням їх особливостей; застосовувати відповідні методи оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти, використовуючи при цьому різні форми та засоби.
- ПРН 10. Виявляти лідерські навички, вміння адаптуватися та діяти в нових непередбачуваних ситуаціях, готовність брати відповідальність, приймати рішення, усвідомлювати їх ризики та наслідки; генерувати нові ідеї, проявляти ініціативність та підприємливість; займати активну життєву та громадянську позицію.
- ПРН 11. Проектувати безпечне і комфортне освітнє середовище, виявляти навички ефективної комунікаційної взаємодії з усіма учасниками освітнього процесу; проявляти креативність та реалізовувати творчий потенціал.

- ПРН 12. Інтегрувати набуті знання та розв'язувати складні задачі у широких або мультидисциплінарних контекстах; обирати ефективні засоби, методи та принципи фізичного виховання для розв'язування зазначених задач
- ПРН 13. Володіти систематизованими знаннями предметної галузі, зокрема, теоретичними положеннями та методикою фізичного виховання.
- ПРН 14. Демонструвати знання щодо організації освітнього процесу в закладі загальної середньої освіти із застосуванням основних психолого-педагогічних теорій, методики формування рухових умінь і навичок, методології розвитку фізичних якостей.
- ПРН 15. Демонструвати знання технології викладання фізичної культури, в доступній формі доносити власні міркування та висновки з метою досягнення максимальної результативності для кожної цільової аудиторії.
- ПРН 16. Здійснювати тьюторську діяльність, організовуючи самостійну та дослідницьку роботу школярів, розвивати їх критичне мислення, допомагаючи самовиразитись і свідомо обрати індивідуальний шлях саморозвитку.
- ПРН 17. Спостерігати, аналізувати та узагальнювати досвід провідних фахівців, використовувати його прогресивні елементи в професійній діяльності.

**Опис педагогічної практики в профільній школі закладів
фахової передвищої освіти
Загальна інформація**

Форма навчання	Рік підготовки	Семестр	Кількість		Кількість годин						Вид підсумкового контролю
			кредитів	годин	лекцій	практичні	семінарські	лабораторні	самостійна робота	індивідуальні завдання	
Денна	1	1	9	270 (6 тиж.)							екзамен
Заочна	1	1	9	270 (3 тиж.)							екзамен

ОРГАНІЗАЦІЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ В ПРОФІЛЬНІЙ ШКОЛІ ЗАКЛАДІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Загальне та методичне керівництво практики забезпечує кафедра фізичної культури та основ здоров'я факультету фізичної культури та здоров'я людини ЧНУ імені Юрія Федьковича.

Розподіл студентів для проходження практики здійснюється з урахуванням майбутніх професійних та наукових інтересів магістранта і оформлюється відповідним наказом по університету.

Перед початком практики студент повинен ознайомитись з програмою педагогічної практики в профільній школі закладів фахової передвищої освіти, наказом про її проходження, отримати направлення для проходження практики в ЗЗСО та консультацію керівника (методиста) практики від кафедри щодо завдань, змісту, порядку проходження, захисту практики, вимог до звітної документації.

Права й обов'язки магістранта-практиканта та особливості його співпраці з керівником практики

Провідним в організації педагогічної практики в профільній школі закладів фахової передвищої освіти та реалізації її основних завдань є усвідомлення магістрантом своїх прав і обов'язків, уміння налагоджувати тісну співпрацю з науковим керівником та вчителями фізичної культури в ЗЗСО.

Взаємна відповідальність магістранта та його керівника є умовою успішного виконання завдань практики.

Права учасників практики

1. Студент-практикант має право звертатися до керівника від кафедри з будь-яких питань, що пов'язані з виконанням основних та індивідуального завдань на практику.

2. Керівник практики від кафедри має право перевіряти достовірність наданих студентом відомостей та документів, що стосуються проходження практики і виконання індивідуального завдання на практику; вимагати від студента-практиканта своєчасного подання на перевірку щоденника практики й звіту про її проходження.

Обов'язки керівників практики

Керівник практики від кафедри зобов'язаний:

- на настановній конференції перед початком практики ознайомити студентів з метою практики, її термінами, змістом, основними завданнями та вимогами щодо порядку проходження та звітності;
- забезпечувати високу якість проведення практики згідно з програмою: планувати навчально-виховну роботу студентів-практикантів, надавати методичну допомогу у підготовці і уроків з фізичної культури, організації роботи з учнівським колективами у навчальній та позанавчальній роботі;
- здійснювати поточний контроль за роботою студентів з виконання основних завдань практики;
- надавати студентам-практикантам методичну допомогу у виконанні завдань практики та індивідуальних завдань: відвідувати уроки, брати участь у їх обговоренні, оцінювати і виставляти відповідні бали у протоколи, інші звітні документи;
- допомагати практикантам у виборі теми виховного заходу, розробці плану-конспекту, завізовувати його (до початку проведення), бути присутнім на залікових уроках та академічних заняттях, заліковому виховному заході, брати участь у його обговоренні, виставляти оцінку за його проведення й оформлення;
- інформувати кафедру про хід практики, у випадку неявки студентів на практику, порушення ними трудової дисципліни, нехтування своїми обов'язками, а також при виникненні конфліктних ситуацій повідомляти про це письмово завідувача випускової кафедри і деканат факультету;
- після закінчення практики прийняти від студентів звіти про практику і перевірити їх, брати участь у комісії із захисту звітів про практику;
- по закінченні захисту звітів про практику скласти підсумковий звіт про проведену роботу, її результати й недоліки, внести пропозиції з удосконалення програми практики.

Керівник базової установи після погодження програми й графіка проходження практики видає наказ по організації про допуск студентів до проходження практики, де визначає порядок її організації та призначає керівника практики від базової установи.

Керівник практики від базової установи зобов'язаний:

- поінформувати студентів про правила внутрішнього розпорядку установи (організації) та забезпечити контроль за дотриманням цих правил;
- забезпечити для студентів необхідні умови для виконання завдань практики;
- надати магістрантам необхідну допомогу у складанні графіку проходження практики;

- здійснювати контроль за виконанням магістрантами отриманих завдань, дотриманням трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку;
- забезпечити можливість користування нормативними документами, іншими матеріалами, необхідними для виконання завдань практики;
- оцінити та підписати звіт студента про проходження практики, скласти характеристику на студента-практиканта, в якій відобразити рівень виконання студентом завдань практики.

Керівники практики від базової установи разом з керівниками практики від кафедри несуть відповідальність за якість та результати практики магістрантів.

Науковий керівник (методист) виробничої практики зобов'язаний:

- спільно із студентом-практикантом планувати його навчально-виховну роботу, надавати методичну допомогу у підготовці і проведенні занять (уроків), організації виховної роботи з учнівським колективом;
- відвідувати уроки фізичної культури учнів профільної школи, брати участь у їх обговоренні та оцінюванні;
- надавати практикантам допомогу у виборі теми виховного заходу, розробці плану-конспекту, візувати його (до початку проведення), бути присутнім на заході, брати участь у його обговоренні та оцінюванні;
- на засіданнях кафедри доповідати про стан проходження, а також про підсумки практики, вносити пропозиції щодо її покращення.

Консультативну роботу з магістрантами повинні проводити також викладачі кафедри (наукові керівники), дисципліни яких апробуються студентом-магістрантом під час практики у рамках науково-педагогічного експерименту та/або їх магістерського дослідження.

Обов'язки магістранта-практиканта

- здійснює свою діяльність відповідно до вимог статуту закладу вищої освіти, правил внутрішнього розпорядку факультету, виконує розпорядження завідувача кафедри, керівника педагогічної практики в профільній школі та викладачів-наукових керівників;
- дотримується правил техніки безпеки, заходів з охорони здоров'я та збереження життя учнівської молоді профільної школи;
- бере активну участь у настановних і підсумкових конференціях, семінарах;
- самостійно виконує індивідуальний план проходження всіх етапів практики;
- дотримується вимог щодо оформлення звітної документації;

- особисто готується до проведення уроків та інших доручених заходів;
- організовує та проводить уроки з фізичної культури з учнями різних вікових категорій та різним станом здоров'я (основної групи та СМГ);
- навчається контролювати фізичний стан, рівень фізичного здоров'я та фізичний розвиток учнів профільної школи;
- опановує навички проведення професійно-прикладної фізичної підготовки, організації дозвілля учнівської молоді;
- знайомиться з передовим педагогічним досвідом організації фізичного виховання та вдосконалює свою педагогічну майстерність;
- проводить аналіз спеціалізованої науково-методичної літератури, здійснює науково-педагогічні дослідження відповідно до обраної теми дослідження;
- знайомиться з сучасними інформаційними технологіями у сфері фізичного виховання;
- оформляє і своєчасно подає на кафедру керівнику практики для перевірки звітну документацію.

Студент, який не виконав програму педагогічної практики в профільній школі без поважних причин і отримав незадовільну оцінку, відраховується з університету.

Студенту, який не виконав програму педагогічної практики в профільній школі закладів фахової передвищої освіти з поважних причин, розпорядженням декана факультету дозволяється проходження практики до кінця навчального семестру без відриву від занять в університеті.

ЗМІСТ І СТРУКТУРА ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ В ПРОФІЛЬНІЙ ШКОЛІ ЗАКЛАДІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Змістовий модуль 1. Ознайомлення з роботою закладу загальної середньої освіти. Співпраця з вчителем фізичної культури

Тема 1. Організаційно-методична настановна конференція.

Тема 2. Знайомство з керівництвом школи та учителями фізкультури.

Ознайомлення з історією та традиціями школи. Ознайомлення із нормативно-правовими та іншими документами, які регулюють та упорядковують діяльність навчального закладу: навчальний план з

фізичної культури; план виховної та фізкультурно-оздоровчої роботи з учнями, календар спортивно-масових заходів. Ознайомлення з матеріально-технічною базою профільної школи.

Тема 3. Складання індивідуального плану проходження практики.

Тема 4. Співпраця з учителем (вивчення плану-графіку проходження навчального матеріалу на рік, календарного плану з фізичної культури на період педпрактики).

Тема 5. Ознайомлення зі складом учнів закріплених класів, складання календарного плану та плану-графіку на період практики для закріпленого класу.

Тема 6. Спостереження за проведенням уроків з фізичної культури вчителем та допомога вчителю в проведенні уроків, з відповідним записом конспектів уроків у щоденнику практики.

Тема 7. Розробка планів-конспектів уроків зі школярами різних вікових груп (підготовчої, основної та заключної частин), підготовка до самостійного проведення.

Тема 8. Розробка плану-конспекту інноваційного (інтегрованого, сюжетного) уроку та планів-конспектів уроків для дітей з обмеженими можливостями в умовах НУШ.

Змістовий модуль 2. Організація роботи та виконання функцій вчителя з фізичної культури у ЗЗСО

Тема 9. Самостійне проведення уроків з фізичної культури в якості вчителя з учнями профільної школи, а також учнями з обмеженими можливостями відповідно до індивідуального плану в умовах НУШ.

Тема 10. Проведення пробних та відкритих (залікових) уроків з учнями профільної школи відповідно до індивідуального плану (відповідно до розроблених конспектів уроків). Складання протоколу хронометрування уроку з фізичної культури та графіку виміру пульсу, визначення моторної та загальної щільності уроку.

Тема 11. Проведення інноваційного (інтегрованого, сюжетного) уроку за вимогами НУШ.

Тема 12. Складання розгорнутого педагогічного аналізу діяльності студента-практиканта під час проведення уроку фізкультури.

Тема 13. Розробка планів-конспектів та проведення спортивної години в групі подовженого дня з учнями профільної школи. Складання сценарію заходів. Участь в організації та проведенні шкільних змагань з виду спорту (за планом учителя фізичної культури).

Тема 14. Проведення дослідження фізичної підготовленості та рівня здоров'я школярів.

Тема 15. Написання психолого-педагогічної характеристики учня та закріпленого класу (класного колективу).

Тема 16. Оформлення звітної документації за матеріалами практики.

Змістовний модуль 3. Підсумковий контроль. Представлення звітних документів педагогічної практики в профільній школі закладів фахової передвищої освіти.

**Зміст роботи магістра-практиканта
під час проходження педагогічної практики в профільній школі**

№ з/п	Розділ та зміст роботи	Форма звіту
<i>Ознайомлення з об'єктом практики</i>		
1.	Організаційно-методична настановна конференція.	Індивідуальний план
2.	Знайомство з керівництвом школи та учителями фізкультури. Ознайомлення з історією та традиціями школи.	Індивідуальний план.
3.	Ознайомлення із нормативно-правовими та іншими документами, які регулюють та упорядковують діяльність навчального закладу: навчальний план з фізичної культури; план виховної та фізкультурно-оздоровчої роботи з учнями, календар спортивно-масових заходів.	Індивідуальний план.
4.	Ознайомлення з матеріально-технічною базою школи.	Індивідуальний план.
5.	Ознайомлення зі складом учнів закріплених класів та рівнем їхнього фізичного розвитку, фізичної підготовленості та стану здоров'я.	Індивідуальний план.
<i>Навчально-виховна та методична робота</i>		
6.	Складання індивідуального плану роботи на період проходження практики.	Індивідуальний план.
7.	Відвідування та спостереження за проведенням уроків з фізичної культури вчителем та допомога вчителю в проведенні уроків, з відповідним записом конспектів уроків у щоденнику практики.	Індивідуальний план.
8.	Розробка планів-конспектів уроків для школярів профільної школи.	План-конспект уроків в щоденнику практики
9.	Розробка плану-конспекту інноваційного (інтегрованого, сюжетного) уроку та планів-конспектів уроків для дітей обмеженими можливостями.	Плани-конспектів уроків.
10.	Самостійне проведення уроків фізкультури з учнями різного віку профільної школи.	Плани-конспекти уроків в щоденнику практики
11.	Проведення пробних та відкритих (залікових) уроків з учнями різного віку (відповідно до розроблених конспектів уроків). Проведення уроків з дітьми з обмеженими можливостями.	Плани-конспекти уроків.
12.	Складання поурочного робочого плану на навчальну чверть (графічний) для учнів одного з класів.	Поурочний робочий план (графічний).
13.	Самостійне проведення контрольних (залікових) уроків у закріплених класах профільної школи.	План-конспект уроку.

<i>Фізкультурно-оздоровча робота</i>		
14.	Участь в організації та проведенні фізкультурно-оздоровчих заходів у школі (за планом учителя фізичної культури). Складання сценарію заходів.	Сценарій заходів
15.	Участь в організації та проведенні шкільних змагань з виду спорту (за планом учителя фізичної культури).	Положення про змагання
<i>Науково-дослідна робота</i>		
16.	Складання графіка хронометрування уроку та показників ЧСС на уроці фізичної культури, який проводиться студентом-практикантом. Визначення загальної та моторної щільності уроку.	Графік хронометрування уроку та показників ЧСС. Показники загальної та моторної щільності уроку.
17.	Складання розгорнутого педагогічного аналізу діяльності студента-практиканта під час проведення уроку фізкультури.	Розгорнутий педагогічний аналіз
18.	Проведення дослідження фізичної підготовленості учнів, рівня здоров'я, знань, вмінь та можливостей ведення здорового способу життя.	Педагогічна характеристика фізичної підготовленості, рівня здоров'я.
19.	Написання психолого-педагогічної характеристики учня та закріпленого класу (класного колективу).	Психолого-педагогічна характеристика

**План-графік проходження педагогічної практики в профільній школі
закладів фахової передвищої освіти
*Денна форми навчання***

№ п/р	Види діяльності	Тижні/ дні																			
		I тиждень					II тиждень					III тиждень					VI тиждень				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Змістовий модуль 1. Ознайомлення з роботою загальноосвітнього навчального закладу. Співпраця з вчителем фізичної культури.																					
1.	Організаційно-методична настановна конференція.	x																			
2.	Знайомство з керівництвом школи та учителями фізкультури. Ознайомлення з історією та традиціями школи. Ознайомлення із нормативно-правовими та іншими документами, які регулюють та упорядковують діяльність навчального закладу: навчальний план з фізичної культури; план виховної та фізкультурно-оздоровчої роботи з учнями, календар спортивно-масових заходів. Ознайомлення з матеріально-технічною базою школи.	x	x																		
3.	Розробка індивідуального плану педагогічної практики в профільній школі	x																			
4.	Співпраця з учителем (вивчення плану-графіку проходження навчального матеріалу на рік, календарного плану з фізичної культури на період підпрактики).	x	x																		
5.	Ознайомлення зі складом учнів закріплених класів, складання календарного плану та плану-графіку на період практики для закріпленого класу.		x	x	x																
6.	Спостереження за проведенням уроків з фізичної культури вчителем та допомога вчителю в проведенні уроків, з відповідним записом конспектів уроків у щоденнику практики.	x	x	x																	
7.	Розробка планів-конспектів уроків зі школярами різних вікових груп (підготовчої, основної та заключної частин). Підготовка до самостійного проведення.		x	x	x	x	x	x	x	x	x										
8.	Розробка плану-конспекту інноваційного (інтегрованого, сюжетного) уроку та планів-конспектів уроків для учнів з обмеженими можливостями.						x	x	x	x	x										
Змістовий модуль 2. Організація роботи та виконання функцій вчителя з фізичної культури у ЗЗСО																					

[illegible][illegible]

[illegible]

Методи контролю

Поточні види контролю: поточний контроль здійснюється методистами протягом проходження студентами педагогічної практики в профільній школі шляхом аналізу та оцінювання їх систематичного відвідування бази практики та практичного проведення уроків з фізичної культури.

Підсумковий вид контролю – здійснюється у кінці проходження практики, шляхом оцінювання цілісної систематичної педагогічної діяльності студентів протягом всього періоду педагогічної практики в профільній школі закладів фахової передвищої освіти.

Вид підсумкового контролю – (захист практики) екзамен.

Система оцінювання

проходження педагогічної практики в профільній школі закладів фахової передвищої освіти за ECTS

Дана практика студентів оцінюється за всіма видами діяльності, відповідно до розробленої шкали: національної 4-бальної системи оцінювання, 100-бальної університетської та шкали ECTS.

Максимальна кількість балів, яку може набрати студент за виконання завдань за програмою практики складає 60 балів. Підсумковий модуль (захист практики) дає можливість отримати 40 балів.

Студент, який без поважних причин не виконав програму практики та набрав менше 35 балів, не допускається до захисту практики. В окремому випадку, при наявності об'єктивних причин (підтвердженими відповідними документами), йому може бути надано право проходження практики повторно у вільний від навчання час. Студент, який повторно отримав негативну оцінку комісії з практики, відраховується з закладу вищої освіти. Студент, який набрав 35-60 балів допускається до захисту практики. Підсумки практики обговорюються на засіданні кафедри. Оцінка за практику заноситься у додаток до диплома.

Оцінка за педагогічну практику в профільній школі виводиться відповідно до наступної системи оцінювання:

Шкала оцінювання: національна та ECTS

За шкалою ECTS.	Сума балів за всі види діяльності під час проходження практики	За національною шкалою
A	90–100 (відмінно)	5 (відмінно)
B	80–89 (дуже добре)	4 (добре)
C	70–79 (добре)	
D	60–69 (задовільно)	3 (задовільно)
E	50–59 (достатньо)	
F_x	35–49 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)
F	1–34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом)	

Критерії та показники оцінювання

90–100 балів, **A (відмінно)**. Магістрант у процесі практики виконав усі заплановані види діяльності на високому рівні. Студент уміє планувати, проводити та аналізувати різні види навчальних занять, як учитель в ЗЗСО (проведення уроків з учнями різних вікових категорій та різним станом здоров’я) та проводити виховні, фізкультурно-оздоровчі та спортивно-масові заходи в профільній школі. Під час практики магістрант здійснював науково-дослідну роботу з теми магістерського дослідження. Звіт має чітку та логічну структуру, відповідає прийнятим нормам та стандартам щодо написання звітів з проходження практики. Звітна документація про проходження практики в цілому оформлена належним чином.

80–89 балів, **B (добре)**. Магістрант у процесі практики в основному виконав заплановані види діяльності на достатньому рівні. Студент добре провів, проаналізував різні види навчальних занять, як учитель в школі (проведення уроків з учнями різних вікових категорій та різним станом здоров’я) та проводити виховні, фізкультурно-оздоровчі та спортивно-масові заходи в ЗЗСО. Під час практики здійснював науково-дослідну роботу з теми магістерського дослідження. У звіті практикант зосереджується тільки на загальному описі основних етапів практики, обмежується загальною інформацією, висновки мають описовий характер.

70–79 балів, **C (добре)**. Магістрант у процесі практики виконав

заплановані види діяльності на середньому рівні: провів різні види навчальних занять, як учитель в ЗЗСО (проведення уроків з учнями різних вікових категорій і станом здоров'я) та проводив виховні, фізкультурно-оздоровчі та спортивно-масові заходи в школі. Під час практики здійснював науково-дослідну роботу з теми магістерського дослідження. Однак у звітній документації коротко характеризуються результати проходження практики. Висновки мають поверховий та узагальнений характер. Звіт носить описовий характер, наявні різнопланові недоліки в його оформленні.

60–69 балів, **D (задовільно)**. Магістрант у процесі практики виконав заплановані види діяльності частково. Студент провів навчальні заняття, як учитель в школі (проведення уроків з учнями різних вікових категорій і станом здоров'я) частково. Під час практики здійснював науково-дослідну роботу з теми магістерського дослідження. Звіт носить фрагментарний та описовий характер, основні результати практики висвітлюються поверхово й стисло, висновки не подаються. Звітні матеріали практики оформлені стисло та неточно.

50–59 балів, **E (задовільно)**. Магістрант у процесі практики виконав лише окремі види діяльності. Студент провів не значну кількість навчальних занять, відкриті уроки теж частково. Під час практики здійснював науково-дослідну роботу з теми магістерського дослідження частково. У звіті подається узагальнена позиція щодо проходження практики, яка не підкріплюється відповідними знаннями щодо навчально-методичної та педагогічної роботи. Звіт носить схематичний характер. Оформлення звітних матеріалів практики не відповідає методичним вимогам.

35–49 балів, **F_x (незадовільно)**. Завдання практики виконані частково. Оформлення звітних матеріалів практики не відповідає вимогам.

1– 34 балів, **F (незадовільно)**. Без поважних причин не виконав програму практики.

Рекомендована література

Базова:

1. Воробйов М.І. Практика в системі фізкультурної освіти / М.І. Воробйов, Т.Ю. Круцевич // Київ: Олімп. л-ра, 2006. – 190 с.

2. Ковальчук В. Асистентська та науково-дослідницька практика : навчально-методичні матеріали / Ковальчук В., Федурко М., Зимульдінова А. – Дрогобич : Редакційно-видавничий відділ Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка 2010. – 49 с.

3. Педагогічна практика майбутніх магістрів : методичні рекомендації. Вид. 2. Доповнене. – Івано-Франківськ, 2010.– 100 с.

Допоміжна:

4. Вітвицька С. С. Основи педагогіки вищої школи / С. С. Вітвицька. – К. : Логос, 2003. – 221 с.

5. Вітвицька С. С. Практикум з педагогіки вищої школи : навч. посібник за модульно-рейтинговою системою навчання для студ. магістратури / С. С. Вітвицька. – К. : Освіта, 2005. – 396 с.

6. Курлянд З. Н. Педагогіка вищої школи / Курлянд З. Н. – К. : Знання, 2007. – 495 с.

7. Самостійна робота студентів з педагогічних дисциплін : навч.-метод. посіб. / за ред. Руснака І. С. – Чернівці : Букрек, 2008. – 80 с.

8. Слєпкань З. І. Наукові засади педагогічного процесу у вищій школі : навч. посіб. / Слєпкань З. І. – К. : Вища шк., 2005. – 239 с.

9. Теория и методика физического воспитания. В 2-х т. / Под ред. И. К. Крুцевич. – К. : Олимпийская литература, 2003. – Т. 2. – 392 с.

10. Шиян Б. М. Теорія і методика фізичного виховання школярів В 2-х т. / Б. М. Шиян // Тернопіль. Навчальна книга – Богдан, 2001.

Інформаційні ресурси

<https://moodle.chnu.edu.ua/course/view.php?id=6884>